

# ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিল

বাড়ি নং ৪০/এ, রোড নং ২০

মহাখালি ডিওএইচএস, ঢাকা ১২০৬

[www.frcbd.org](http://www.frcbd.org)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

## ১. ভিশন ও মিশন

**ভিশন:** জনস্বার্থ সংস্থাসমূহের নিরীক্ষা, আর্থিক ও অ-আর্থিক প্রতিবেদনের স্বচ্ছতা, সত্যতা, নৈতিকতা ও মানের প্রভূত উন্নতি সাধন এবং অনির্ভরযোগ্য, অসত্য, অস্বচ্ছ ও নিম্নমানের আর্থিক প্রতিবেদন ও নিরীক্ষা কার্যের সংখ্যা উল্লেখযোগ্য ভাবে হ্রাসকরণ।

**মিশন:** জনস্বার্থ সংস্থাসমূহের আর্থিক ও অ-আর্থিক প্রতিবেদন, তথ্য উপাত্ত এবং এতদসংক্রান্ত নিরীক্ষা কার্যক্রমের নৈতিকতা, সত্যতা, স্বচ্ছতা ও উন্নতমান নিশ্চিতকরণ।

## ২. প্রতিশ্রুতি:

জনস্বার্থ সংস্থাসমূহের ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কার্যক্রমকে একটি সুনিয়ন্ত্রিত কাঠামোর আওতায় আনয়ন, হিসাব ও নিরীক্ষা পেশার মানদণ্ড প্রণয়ন, যথাযত প্রতিপালন, বাস্তবায়ন, তদারকি এবং এতদসংক্রান্ত অন্যান্য কার্যাবলী সম্পাদনা।

## ৩. কাউন্সিল সেবাসমূহের বিবরণী:

### ৩.১: নাগরিক সেবা

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর, ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	মানদণ্ড প্রণয়ন, প্রকাশনা ও বিক্রয়	১) নির্ধারিত ক্রয় ফরম পূরন এবং আবেদনপত্র দাখিল ২) নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ ৩) বহি গ্রহন।	নির্ধারিত ক্রয় আবেদন ফরম। <b>প্রাপ্তিস্থান:</b> এফআরসি'র অফিস এবং ওয়েবসাইট	প্রতিটি মানদণ্ড বহি টাকা ১,০০০ ক্যাশ, ক্রেস চেক অথবা ক্রেডিট কার্ডের মাধ্যমে	মূল্য প্রাপ্তির পর ০১-০৫ কার্যদিবসের মধ্যে	মুহাম্মদ আনওয়ারুল করিম নির্বাহী পরিচালক (এসএস) +৮৮০২৯৮৩৩৭৫৪ ed.ss@frcbd.org

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর, ইমেইল)
২	মানদন্ড সহায়ক গাইডলাইন প্রকাশনা ও বিক্রয়	১) নির্ধারিত ক্রয় ফরম পূরন এবং আবেদনপত্র দাখিল ২) নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ ৩) বহি গ্রহন।	নির্ধারিত ক্রয় আবেদন ফরম।  <b>প্রাপ্তিস্থান:</b> এফআরসি'র অফিস এবং ওয়েবসাইট	প্রতিটি বহি ১,০০০ টাকা।  ১) এফআরসি'র অনুকূলে পে- অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে ২) পে-অর্ডার ও চেকের কপি এফআরসি'র অফিস বরাবর দাখিল	পে-অর্ডার/ চেক প্রাপ্তি সাপেক্ষে- হাতে হাতে প্রদান	মুহাম্মদ আনওয়ারুল করিম নির্বাহী পরিচালক (এসএস) +৮৮০২৯৮৩৩৭৫৪ ed.ss@frcbd.org
৩	মানদন্ড ব্যাখ্যা ও বিশ্লেষণ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন ও প্রদান	কোর্সে সরাসরি অংশগ্রহন ১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র দাখিল ২) এফআরসি হতে কনফারমেশন ৩) নির্ধারিত ফি প্রদান ৪) কোর্সে নিয়মিত অংশগ্রহন ৫) সনদ গ্রহন	অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন  <b>প্রাপ্তিস্থান:</b> এফআরসি'র অফিস এবং ওয়েবসাইট	প্রশিক্ষণ মডিউলে সেবা মূল্য নির্ধারণ করা হবে।  ১) এফআরসি'র অনুকূলে পে- অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে ২) পে-অর্ডার ও চালানের কপি এফআরসি'র অফিস বরাবর দাখিল	প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী নির্ধারিত সময়সীমা	মুহাম্মদ আনওয়ারুল করিম নির্বাহী পরিচালক (এসএস) +৮৮০২৯৮৩৩৭৫৪ ed.ss@frcbd.org
৪	টেকনিক্যাল প্রশিক্ষণ আয়োজন ও প্রদান	কোর্সে সরাসরি অংশগ্রহন ১) অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র দাখিল ২) এফআরসি হতে কনফারমেশন ৩) নির্ধারিত ফি প্রদান ৪) কোর্সে নিয়মিত অংশগ্রহন ৫) সনদ গ্রহন	অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন  <b>প্রাপ্তিস্থান:</b> এফআরসি'র অফিস এবং ওয়েবসাইট	কর্মশালার নিবন্ধন ফিস, প্রতি এক পূর্ণ দিবসের জন্য ৩,৫০০ টাকা, দুই দিন মেয়াদি কোর্সের জন্য ৬,০০০ টাকা ও তিন দিন মেয়াদি কোর্সের জন্য ৯,০০০ টাকা।  সকল সেবা মূল্যে ১৫% ভ্যাট প্রযোজ্য।  ১) এফআরসি'র অনুকূলে পে- অর্ডার/ ব্যাংক ড্রাফট/ ক্রস চেক এর মাধ্যমে ২) পে-অর্ডার ও চেকের কপি এফআরসি'র অফিস বরাবর দাখিল	প্রশিক্ষণ মডিউল অনুযায়ী নির্ধারিত সময়সীমা	১. মুহাম্মদ আনওয়ারুল করিম নির্বাহী পরিচালক (এসএস) +৮৮০২৯৮৩৩৭৫৪ ed.ss@frcbd.org  ২. মোহাম্মদ মহিউদ্দিন আহমেদ নির্বাহী পরিচালক (এফআরএম) +৮৮০১৭৫৯১৯৫৭১৫ ed.frm@frcbd.org

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর, ইমেইল)
৫	অভিযোগ নিষ্পত্তি	১) ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা রেজিস্ট্রারভুক্ত করেন। ২) প্রাপ্ত অভিযোগ পর্যালোচনান্তে এফআরসি'র অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি অনুযায়ী অভিযোগ নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহন। ৩) অভিযোগকারীকে সিদ্ধান্ত জানানো।	অভিযোগ সংক্রান্ত আবেদন দাখিল করতে হবে (প্রমানপত্রসহ)	বিনামূল্যে	৩০ কার্যদিবস	মুহাম্মদ আনওয়ারুল করিম নির্বাহী পরিচালক (এসএস) +৮৮০২৯৮৩৩৭৫৪ ed.ss@frcbd.org
৬	তথ্য অধিকার আইনের আওতায় তথ্য প্রদান	পত্র জারির মাধ্যমে/ যথাযথ পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক ই-মেইলে বা ওয়েব ভিত্তিক	নির্ধারিত ফরমে আবেদন দাখিল করতে হবে। <b>প্রাপ্তিস্থান:</b> ১) এফআরসি'র দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা। ২) এফআরসি'র ওয়েবসাইট	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এ বর্ণিত সরকারি ফি	৫ কার্যদিবস	
৭	নিরীক্ষক ও নিরীক্ষাফর্ম তালিকাভুক্ত করা	১) নির্ধারিত ফরম পূরন, প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদনপত্র দাখিল ২) নির্ধারিত ফি প্রদান ৩) এফআরসি হতে নিবন্ধন কনফারমেশন	নির্ধারিত নিবন্ধন ফরম এবং অন্যান্য কাগজপত্র  এফআরসি'র অফিস এবং ওয়েবসাইট	২০,০০০ টাকা। ব্যাংক চেক/ পে-অর্ডার এর মাধ্যমে	আবেদনের পর ১০ কার্যদিবসের মধ্যে	মোঃ সাঈদ আহমেদ নির্বাহী কর্মকর্তা +৮৮০২৯৮৩৩৭৮৪ ed.apr@frcbd.org

## ৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	নির্ধারিত ফরমে যথাযথভাবে সঠিক সম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত/ সংযুক্ত তথ্য সহকারে পূরণকৃত আবেদন জমা প্রদান
২	সঠিক ব্যাংক হিসাবে এর মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা
৩	এফআরসি'র সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য সেবা গ্রহনকারী প্রতিষ্ঠানকে উপযোগি ও প্রস্তুত রাখা
৪	সেবা সম্পর্কিত আরো বিস্তারিত জানতে এফআরসি'র ওয়েবসাইট দেখা এবং এফআরসি অফিসে যোগাযোগ করা

## ৫. অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সি কিউ কে মুস্তাক আহমদ চেয়ারম্যান +৮৮০১৭১৩০৬৩১৪৯ chairman@frcbd.org	০৭ কার্যদিবস